



T.C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
YÖNETİM KURULU KARARLARI



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
04.01.2023	2023/01	1

**KARAR-1-** Fakültemiz Danışma Kurulu Başkan Yardımcısı Arş. Gör. Ece EVLİYAOĞLU'nun dilekçesi hakkında görüşüldü.

Fakültemiz Danışma Kurulunun 05.12.2022 tarihinde yapılan toplantısındaki önerilerinden;

1. Maddenin; Su Ürünlerinde Uygulama Dersi kapsamında, gününbirlik olacak şekilde Balıkçı Barınağı, İşleme Tesisi ve Yetiştiricilik Tesisi gezilerinin düzenlenmesi olanağı konusunda bir görüş oluşturularak Fakültemiz Yönetim Kuruluna bilgi verilmesi amacıyla "Birim Eğitim Koordinasyon Kuruluna sevk edilmesine,
2. Maddenin; öğrencilerimize "Balıkçığı Kaptanlığı Yeterliliğinin" sağlanması için, gerekli müfredat, altyapı ve eğitimci ihtiyaçlarının neler olduğunun belirlenmesi ve Yönetim Kuruluna bir rapor olarak verilmesi için Birim Eğitim Koordinasyon Kuruluna sevk edilmesine,
3. Maddenin; konuyla ilgili dersleri yürüten öğretim üyelerinden görüş alınarak, Yönetim Kuruluna Bilgi vermek için Birim Eğitim Koordinasyon Kuruluna sevk edilmesine,
4. Maddenin; önümüzdeki eğitim öğretim yılı değerlendirilmesine,
5. Maddenin; konuyla ilgili akademik personelin Bir sonraki Danışma Kurulu Toplantısına davet edilerek görüş alışverişinde bulunulmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Mahmut Ali GÖKÇE  
Dekan

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Sevim POLAT  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Suat DİKEL  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Esmeray KÜLEY  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Oğuz TAŞBOZAN  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Sinan MAVRUK  
Üye

*e-imzalıdır*  
Dr. Öğr. Üyesi Erhan AKAMCA  
Üye

## Ç.Ü Su Ürünleri Fakültesi Dekanlığına

05.12.22 tarihinde yapılan danışma kurulunda toplantısında alınan kararlar ektedir.

Gereğini arz ederim



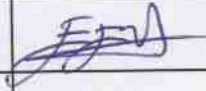

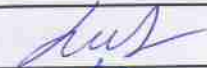



Arş. Gör. Ece EVLİ YAOĞLU

Danışma Kurulu Başkan Yardımcısı

Çukurova Üniversitesi senatosunun 20.09.2022 tarih ve 25/01 sayılı toplantısında alınan kararla yürürlüğe giren Çukurova Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesinin 8. Maddesine istinaden, 05.12.2022 tarihinde fakültemiz kurul odasında yapılan, 9 üyenin 7'sinin katıldığı danışma kurulu toplantısında lisans eğitim ve öğretimi ile ilgili görüşmeler yapılmış ve aşağıda belirtilen kararlar oybirliği ile alınmıştır.

- 1. Lisans eğitimi boyunca uygulamaya yönelik eğitimlerin artması ve teknik gezilerin düzenlenmesi:** Bu kapsamda dönem içi uygulama dersinin sektöre yönelik faaliyetlerin inceleneceği teknik geziler şeklinde ve avcılık operasyonları(trol operasyonunun izlenmesi, paraketa atımı), yetiştiricilik (balık sağımı yapılması, aşılama vb.) ve işleme uygulamaları (fileto çıkarımı, tütsüleme vb.) içerecek şekilde organize edilmesi önerilmiştir
- 2. Balıkçı gemisi kaptanı yeterliliğinin mezunlarımız tarafından alınmasının araştırılması:** Gemi adamlığı ve kılavuz kaptanlar yönetmeliğinin 27. Maddesinin c bendinde belirtilen '*Yönergede belirtilen balıkçı gemisi kaptanı eğitimini/müfredatını veren lise ve dengi okulların balıkçılık ve su ürünleri dalı mezunları ile Yüksek Öğretim Kuruluna bağlı denizcilik eğitimi veren kurumların su ürünleri, su ürünleri mühendisliği, balıkçılık teknolojisi veya balıkçılık teknolojisi mühendisliği bölümü mezunu olmak, şartlarını ve İdarenin öngördüğü balıkçı gemisi kaptanı sınavını başarmak şartlarını sağlayanlar balıkçı gemisi kaptanı yeterliliğini almaya hak kazanırlar.*' ifadesine istinaden fakültemiz mezunlarının balıkçı gemisi kaptanı yeterliliği alabilmesi için yapılması gereken işlemlerin araştırılması önerilmiştir.
- 3. Mevzuatla ilgili ihtiyaç duyulan bilgilerin daha etkin bir şekilde eğitim programına yerleştirilmesi:** Bu kapsamda mezunumuzun bir işletmenin kurulma sürecinde yasal olarak yapılması gereken müracaatlar, bağlantı kurulması gereken kurumlar, bu kurumların yetki ve sorumlulukları konusunda yeterli bilgiye sahip olacak bir eğitim programı olması. Buna ek olarak, kamuda görev alacak olan mühendislerin (Sahil güvenlik, Tarım ve Orman Bakanlığı) ihtiyaç duyacakları mevzuat hakkında daha planlı bir eğitim programının planlanması önerilmiştir.
- 4. Lisans programının 7+1 olması ve seçimlik derslerde paket program önerisi:** Bu kapsamda öğrencilerin sektöre daha hazır olması için 8. dönemin boşaltılarak tamamen staj uygulaması şeklinde yapılması önerilmiştir. Buna ek olarak, seçimlik derslerin bir ana başlık altında gruplandırılması (avcılık- balıkçılık, yetiştiricilik-hastalıklar, su ürünleri gıda, temel bilimler) öğrencinin ilgi alanına göre dersleri seçmesine olanak sağlanması önerilmiştir.
- 5.Gündem dışı:** Komisyon üyesi Muhammed Köksalan gündem dışı söz alarak alabalık çiftliklerindeki hastalık problemlerini, bu problemleri çözmedeki teknik ve bilgi eksikliğini dile getirmiştir. Bu konuda isteyen işletmelerle fakültemiz arasında bir işbirliği kurularak balıkların sağlık durumunun düzenli olarak takip edileceği bir sistem geliştirilmesi önerilmiştir.

## DANIŞMA KURULU TOPLANTISI 5.12.2022

S.N.	ÜNVANI	ADI SOYADI		İMZA
1	Prof.Dr.	Mahmut Ali GÖKÇE	Başkan	
2	Arş.Gör.	Ece EVLİYAOĞLU	Üye	
3	Su Ürünleri Mühendisi	Tolga Egemen ESKİYURT	Üye	
4	Su Ürünleri Mühendisi	Ferhat BÜYÜKDEVECİ	Üye	
5	Su Ürünleri Mühendisi	Muhammet KÖKSALAN	Üye	
6	Su Ürünleri Mühendisi	Erhan TOPÇU	Üye	
7	Su Ürünleri Mühendisi	Serkan AKÇA	Üye	
8	Öğrenci	Miraç KARAYİĞİT	Üye	



T.C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
YÖNETİM KURULU KARARLARI



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
04.01.2023	2023/ 01	2

**KARAR-2-** Fakültemiz Temel Bilimler Bölüm Başkanlığının 02.01.2023 tarih ve 600545 sayılı yazısı ekinde Prof. Dr. Meltem MANAŞIRLI'nın dilekçesi hakkında görüşüldü.

Temel Bilimler Bölümü Öğretim Üyesi Prof. Dr. Meltem MANAŞIRLI'nın Kalealtı -1 Barajı ve Hes Projesi Balık Geçitleri inceleme değerlendirme komisyonu üyeliği ücretinin yasal kesintileri yapıldıktan sonra hesabına yatırılmasının uygun olduğuna ve gereği için Çukurova Üniversitesi Rektörlüğüne arzına oy birliğiyle karar verildi.

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Mahmut Ali GÖKÇE  
Dekan

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Sevim POLAT  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Suat DİKEL  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Esmeray KÜLEY  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Oğuz TAŞBOZAN  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Sinan MAVRUK  
Üye

*e-imzalıdır*  
Dr. Öğr. Üyesi Erhan AKAMCA  
Üye





T.C.  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
Su Ürünleri Temel Bilimleri Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-80587608-855.02-600545  
Konu : Prof. Dr. Meltem MANAŞIRLI'nın  
Kalealtı-I Barajı ve HES Projesi "Balık  
Geçitleri İnceleme Değerlendirme  
Komisyonu" üyeliği ücretinin  
yatırılması Hk.

02/01/2023

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüz öğretim üyelerinden **Prof. Dr. Meltem MANAŞIRLI'nın Kalealtı-I Barajı ve HES Projesi "Balık Geçitleri İnceleme Değerlendirme Komisyonu"** üyeliği ücretinin yasal kesintiler yapıldıktan sonra tarafına yatırılması ile ilgili dilekçesi ektedir.

Gereğini arz ederim

Prof.Dr. Cem ÇEVİK  
Bölüm Başkanı

Ek: Prof. Dr. Meltem MANAŞIRLI'nın dilekçesi

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BSPET7MC12\* Pin Kodu :02442

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5540&eD=BSPET7MC12&eS=600545>

Adres:Çukurova Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi 01330 Balcalı, Sarıçam / Adana  
Telefon:0 (322) 338 60 74 Faks:0 (322) 338 64 39  
e-Posta:suf@cu.edu.tr Web:www.cu.edu.tr  
Kep Adresi:cukurovauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Gülşünnur ÇELİK  
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni  
Tel No: 0(322) 338 60 74





T.C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
YÖNETİM KURULU KARARLARI



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
04.01.2023	2023/ 01	3

**KARAR-3-** - Ç.Ü. Uluslararası Öğrenci Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün 28.12.2022 tarih ve 596500 sayılı yazısı hakkında görüşüldü.

Fakültemiz 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı uluslararası öğrenci kontenjanının 10 (on) olarak önerilmesinin uygun olduğuna ve gereği için Çukurova Üniversitesi Rektörlüğüne arzına oy birliğiyle karar verildi.

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Mahmut Ali GÖKÇE  
Dekan

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Sevim POLAT  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Suat DİKEL  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Esmeray KÜLEY  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Oğuz TAŞBOZAN  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Sinan MAVRUK  
Üye

*e-imzalıdır*  
Dr. Öğr. Üyesi Erhan AKAMCA  
Üye



T.C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
YÖNETİM KURULU KARARLARI



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
04.01.2023	2023/ 1	4

**KARAR-4-** Fakültemiz Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu Uygulama Yönergesi Hakkında görüşüldü.

Fakültemiz Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu Uygulama Yönergesinin ekteki şekliyle kabulüne oybirliğiyle karar verildi.

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Mahmut Ali GÖKÇE  
Dekan

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Sevim POLAT  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Suat DİKEL  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Esmeray KÜLEY  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Oğuz TAŞBOZAN  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Sinan MAVRUK  
Üye

*e-imzalıdır*  
Dr. Öğr. Üyesi Erhan AKAMCA  
Üye



## Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Uygulama Yönergesi

### BİRİNCİ BÖLÜM Amaç ve Tanımlar

#### Amaç:

#### MADDE (1)

Bu yönerge, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu süreçlerinin şeffaf ve sorunsuz şekilde yürütülmesi, bu süreçlerde bir eksiklik ve/veya hata olduğunda bunun neden kaynaklandığının tespit edilebilmesi için idari birimlerin görev ve sorumluluklarını düzenler.

#### Kapsam:

#### MADDE (2)

Bu yönerge, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu ile ilgili olarak gündemin oluşturulması, toplantının düzenlenmesi, kararların yazılması, kararların imzaya açılması, kararların duyurulması ve istiflenmesi aşamalarında hangi idari birimin hangi görevi yerine getireceğini, ayrıca tüm bu süreçte uyulacak olan takvimi belirler.

#### Dayanak:

#### MADDE (3)

Bu yönerge, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 18/b-4 maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

#### MADDE (4).

**Fakülte Kurulu:** Ç.Ü. Su Ürünleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,

**Yönetim Kurulu:** Ç.Ü. Su Ürünleri Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu ifade eder.

### İKİNCİ BÖLÜM

#### Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu Süreçlerinde Takip Edilecek Aşamalar ve Takvim

**Madde (5).** Fakülte Yönetim Kurulu Süreçleri herhangi bir aksamaya yer vermeyecek şekilde yürütülür. Bunun için takip edilecek aşamalar ve takvim aşağıdaki gibidir.

- Fakülte Yönetim Kurulu'na girecek evraklar; Pazartesi – Cuma günleri arasında toplanacaktır.
- Takip eden pazartesi günü gündem yazılacak ve en geç Salı günü, gündem ve toplantı çağrısı tüm ekleri ile birlikte komisyon üyelerine gönderilecektir.
- Çarşamba günü saat 11:00'da fakülte yönetim kurulu yapılacaktır.
- Pazartesi ve Salı günü gelen evraklar, o hafta Çarşamba günü yapılacak olan kurul gündemine alınmayacak, bir sonraki hafta Çarşamba günü yapılacak olan kurul gündemine bırakılacaktır. Bunun tek istisnası

ivedi evraklar olacak, eğer gerekliyse kurula ek gündem olarak sunulacaktır.

- e. Fakülte Kurulu için aynı takvim uygulanacak, toplantı Çarşamba günü saat 10:00'da yapılacaktır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Görev ve Sorumluluklar

**Madde (6).** Kurul süreçlerinde birimlerin görev ve sorumlulukları aşağıda belirtildiği gibidir. Buna göre;

**a. Fakülte Sekreteri:**

- i. Fakülte sekreteri kurullara girecek evrakları yazı işlerine sevk edecektir.
- ii. Fakülte sekreteri gündemi oluşturan her madde ile ilgili evrak ve eklerini yazı işlerine düzenli şekilde iletmekle sorumludur.
- iii. Her pazartesi o hafta yapılacak olan kurul gündemlerini ve eklerini yazı işlerinden alarak, gerekli kontrolleri yapacaktır. Eksik varsa tamamlanmasını sağlayacaktır.

**b. Yazı İşleri:**

- i. Yazı işleri gündemi oluşturacak her madde ile ilgili evrak ve eklerini bir çıktı olarak bir sumende toplayacaktır.
- ii. Evrakların süreçleri (sevkleri, cevaplar, yapılan diğer işlemler) kurula düzgün şekilde sunulması için eksiz olarak toplanmış olacaktır.
- iii. Sumende toplanan tüm gündem maddelerinin, dijital formatları bilgisayarda ayrı ayrı dosyalar şeklinde hazırlanacaktır.
- iv. Oluşturulan gündem maddeleri her hafta Pazartesi fakülte sekreterinin kontrolüne sunulacaktır.
- v. Gündemle ilgili evraklar, fakülte sekreteri onayından sonra en geç pazartesi günü dijital olarak dekanlık özel kaleme ve dijital platforma programına yüklenmek için ilgili personele iletilecektir.

**c. Dekan Özel Kalem**

- i. Yazı işlerinin gönderdiği gündemle ilgili evraklardan gündem maddelerini ve toplantı çağrı metnini oluşturacaktır.
- ii. Toplantı sonrasında alınan kararları hazırlayacak, onay için dekan yardımcısına gönderecektir.
- iii. Alınan kararları kurul üyelerinin imzasına sunacaktır.
- iv. İmzalanmış kararların fakülte sitesine yüklenmesi için ilgili personele gönderecektir.
- v. Kararların doğru şekilde yazılması için kurul toplantısını izleyerek raportörlük yapacaktır.

**d. Dijital Platform Sorumlusu**

- i. Dekan özel kalem tarafından oluşturulan gündem ve eklerini uygun sırayla toplantı dijital platformuna yükleyecektir.
- ii. Yükleme işlemi en geç Salı günü yapılacaktır.
- iii. Dekan Özel Kalemin toplantıya katılmadığı durumlarda raportörlük işini yürütecektir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Kurul Kararlarının Duyurulması ve Dosyalanması

**Madde (5).** Kurul Kararları dijital, analog ve geleneksel dosyalama yöntemleri ile dosyalanacak ve duyurulacaktır.

#### a. Dijital Dosyalama

- i. Her kurul kararı imzalanmış dijital haliyle fakülte internet sitesinde yayınlanacaktır. Bu yayınlamada kurul tarihi esas olarak istifleme yapılacaktır. Bu şekilde isteyen herkes kurul kararlarına ulaşabilecek, gerekli şeffaflık sağlanmış olacaktır.

#### b. Analog Dosyalama

- i. Her kurul kararı, kararın ilgili olduğu dosyaya yerleştirilecektir. Örneğin bu karar eğer bir kişinin görevlendirmesi vs. ile ilgili ise özlük dosyasına, kalite süreçleri ile ilgili ise oluşturulan kalite süreçlerini sunenlerine, araştırma istasyonları ile ilgili ise bu istasyonların dosyalarına, döner sermaye ile ilgili ise oluşturulan takip dosyalarına konacaktır.

#### c. Geleneksel Dosyalama

- i. Bu dosyalama fakültemizde yıllardır uygulanan, her yıl alınan tüm kararların ciltlenerek istiflenmesi kültürünün devam ettirilmesidir.
- ii. Dosyalama sevklerle ilgili değildir. Gerekli evrakların ihtiyaç duyulduğunda kolay şekilde ulaşılabilmesi amacıyla yapılır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### Yürürlük

**MADDE (6)** Bu yönerge, Ç.Ü. Su Ürünleri Fakültesi Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE (7)** Bu yönergenin hükümleri Dekan tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Fakülte Yönetim Kurulunun

Tarihi	Sayısı
03.01.2023	2020/01



T.C.  
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ  
YÖNETİM KURULU KARARLARI



TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI
04.01.2023	2023/ 01	5

**KARAR-5-** Fakültemiz Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölüm Başkanlığının 02.01.2023 tarih ve 600892 sayılı yazısı ekinde Prof. Dr. Gökhan GÖKÇE'nin dilekçesi hakkında görüşüldü.

Fakültemiz Avlama ve İşleme Teknolojisi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Gökhan GÖKÇE'nin Norveç'in Trondheim şehrinde partneri olduğu Everyfish isimli projenin başlangıç toplantısına katılmak üzere 31 Ocak-3 Şubat 2023 tarihleri arasında yol dahil 4 (dört) gün süreyle anılan görevlendirilmesine, seyahatini uçak ile yapmasına, yasal harcırahının 2021/4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında zorunlu olduğu maddesi gereğince, Everyfish projesi bütçesinden karşılanması hususunda Çukurova Üniversitesi Rektörlüğüne arzına oy birliğiyle karar verildi.

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Mahmut Ali GÖKÇE  
Dekan

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Sevim POLAT  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Suat DİKEL  
Üye

*e-imzalıdır*  
Prof. Dr. Esmeray KÜLEY  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Oğuz TAŞBOZAN  
Üye

*e-imzalıdır*  
Doç. Dr. Sinan MAVRUK  
Üye

*e-imzalıdır*  
Dr. Öğr. Üyesi Erhan AKAMCA  
Üye



T.C.  
SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI  
Su Ürünleri Avlama ve İşleme Teknolojisi Bölüm Başkanlığı

Sayı : E-53384899-903.07.02-600892  
Konu : Prof. Dr. Gökhan GÖKÇE'nin Yurt Dışı  
(Norveç) Görevlendirmesi hk

02/01/2023

SU ÜRÜNLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Bölümümüz öğretim üyelerinden Prof. Dr. Gökhan GÖKÇE'nin yurt dışında (Norveç) görevlendirilmesi ile ilgili dilekçesi ekte sunulmuştur.  
Gereğini arz ederim.

Prof.Dr. Gökhan GÖKÇE  
Bölüm Başkanı

Ek:1 Adet dilekçe

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu : \*BSMETHBT2\* Pin Kodu : 94182

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5540&eD=BSMETHBT2&eS=600892>

Adres: Çukurova Üniversitesi Su Ürünleri Fakültesi 01330 Balcalı, Sarıçam / Adana  
Telefon: 0 (322) 338 60 74 Faks: 0 (322) 338 64 39  
e-Posta: suf@cu.edu.tr Web: www.cu.edu.tr  
Kep Adresi: cukurovauniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Sinem CAN  
Unvanı: Memur

